

## **ALYTAUS APYLINKĖS TEISMO RAŠTINĖS SKYRIAUS TEISMO POSĖDŽIŲ SEKRETORIUS**

EINAMŪJŲ METŲ UŽDUOTYS IR PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT NUSTATYTAS UŽDUOTIS, VERTINIMO RODIKLIAI (nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 5 užduotys.)

1 užduotis: Pasibaigus teismo/teisiamajam posėdžiui civilinėse ir administracinio nusižengimo bylose informacinę pažymą į LITEKO sistemą įkelti ne vėliau kaip kitą darbo dieną po posėdžio, baudžiamosiose bylose posėdžio protokolą – ne vėliau kaip per 3 dienas, o didelės apimties baudžiamosiose bylose – ne vėliau kaip per 7 dienas.

Vertinimo rodiklis: Atsitiktinės atrankos būdu tikrinama 10 civilinių, baudžiamųjų ar administracinių nusižengimų bylų, nustatant ar laiku prie atitinkamo įvykio prisegta teismo posėdžių fiksavimo medžiaga (informacinė pažyma, protokolai).

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31

2 užduotis: Laikytis pagrindinių aptarnavimo principų pagal teisme įdiegtą Asmenų aptarnavimo teismuose standartą.

Vertinimo rodiklis: Visą laikotarpį nepriekaištingai laikytasi pagrindinių aptarnavimo principų pagal teisme įdiegtą Asmenų aptarnavimo teismuose standartą (vertinama pagal atliktą asmenų aptarnavimo kokybės vertinimą).

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31

3 užduotis: Liteko sistemoje elektroninės bylos kortelės meniu skyriuje „Procesas“ nurodyti, kada išnagrinėta byla yra perduodama teismo raštinei. Byla raštinei turi būti perduota ir apie tai pažymėta LITEKO sistemoje ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

Vertinimo rodiklis: Atsitiktinės atrankos būdu tikrinama 10 civilinių, baudžiamųjų ar administracinio nusižengimo bylų, nustatant ar laiku išnagrinėta byla buvo perduota teismo raštinei.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31